



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 3/2012

**o podmienkach poskytovania dotácií
z prostriedkov Obce ŽAŠKOV**

Obec na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce

Časť I. Úvodné ustanovenia

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce ŽÁŠKOV. Obec poskytuje dotácie na verejnoprospešné účely na základe tohto všeobecne záväzného nariadenia.

Časť II. Všeobecné ustanovenia

Článok 1 ZDROJE DOTÁCIÍ

Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.

Článok 2 ÚČEL POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec – inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- iným právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

Obec môže poskytovať dotácie na podporu:

- verejnoprospešných účelov,
- podnikania a zamestnanosti.

2. Verejnoprospešným účelom sa na základe tohto nariadenia rozumie:

- a/ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
- b/ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
- c/ ochrana a tvorba životného prostredia
- d/ zachovanie prírodných hodnôt
- e/ podpora obnovy a rozvoja kultúrneho, športového a spoločenského vyžitia detí a mládeže
- f/ ochrana práv detí a mládeže
- g/ rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
- h/ plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Článok 3

KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo.
3. Dotáciu je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej, alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená. Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

Článok 4

PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté len na základe písomnej žiadosti, príloha č. 1.
2. Žiadosť o dotáciu obsahuje:
 - a) účel v zmysle článku 2, ktorého sa žiadosť o dotáciu týka,
 - b) presné označenie žiadateľa:
 - u fyzickej osoby - podnikateľa: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, fotokópiu živnostenského listu (nový žiadateľ), potvrdenia od Daňového úradu, Sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní, OcÚ že žiadateľ nemá voči týmto inštitúciám žiadne nedoplatky alebo podlžnosti, kontakt
 - u právnickej osoby: názov organizácie a adresa, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, výpis z obchodného registra, kontakt.
 - c) bankové spojenie žiadateľa,
 - d) názov, stručnú charakteristiku projektu a jeho prínos pre obec,
 - e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie,
 - f) u podnikateľských subjektov (fyzických aj právnických osôb) písomne vyhlásenie žiadateľa, že nie je v konkurze ani v likvidácii, nemá voči obci žiadne záväzky
 - g) požadovanú výšku dotácie od obce.
3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.
4. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ predkladajú na obecný úrad do 15. októbra kalendárneho roka.
V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne. Dotácia však nebude vyššia ako 30% oprávnených nákladov potrebných na daný účel (posúdi a odporučí finančná komisia)
5. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce do výšky schváleného rozpočtu v danom roku na základe zmluvy a schváleného splátkového kalendára o poskytovaní dotácie.
6. Dotáciu možno poskytnúť právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorý nemá

daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku voči obci.

7. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.

8. O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhodujú orgány obce.

9. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorému bola poskytnutá jednorazová dotácia je povinná zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 15.12. kalendárneho roka. V prípade, že k danému termínu nezúčtuje poskytnutú dotáciu, je povinný ju do tohto termínu ju vrátiť.

10. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať o zmenu účelu použitia prostriedkov.

11. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, a ich hodnota je vyššia ako 99 centov, je povinná ich vrátiť v termíne zúčtovania na účet obce č. ú.: 4050517006/5600, vedený v PRIMA banke, alebo v hotovosti do pokladne obce.

12. Ak právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ nespĺní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p.

13. Poskytnutú dotáciu v oblasti rozvoja telesnej výchovy a športu je možné použiť len na:

- a) úhradu nákladov na dopravu, výstroj, vybavenie, vecné ceny, bežnú údržbu športovísk, prenájom športovísk,
- b) výdavky na stravovanie vrátane výdavkov na nealkoholické nápoje pri športových akciách v rozsahu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov o cestovných náhradách
- c) odmeny pre cvičiteľov, trénerov a rozhodcov v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb / zmluvy zakladajúce pracovnoprávny vzťah musia mať predpísané náležitosti a musia byť účastníkmi podpísané/.

14. Dotácie sa neposkytujú na financovanie občerstvenia, na nákup darov a suvenírov, na odmeny nad rámec odmien podľa predchádzajúceho bodu (13/c).

15. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí.

Článok 5 **FORMA POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ**

1. Dotáciu je možné poskytnúť len na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi obcou a žiadateľom (príloha č. 2).

2. Písomnú zmluvu za obec podpisuje starosta obce.

3. Zmluva musí obsahovať:

- a) výšku schválenej dotácie,
- b) účel použitia dotácie,

- c) termín realizácie,
- d) právo obce Žaškov vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov u žiadateľa,
- e) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť sankciu v prípade nedodržania podmienok zmluvy,
- f) termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
- g) termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov.

4. Na základe zmluvy obec vykoná prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa, prípadne preplatí predloženú faktúru do schválenej výšky dotácie.

Článok 6 POSUDZOVANIE ŽIADOSTÍ

1. Žiadosti na poskytnutie dotácie posudzuje finančná komisia.
2. Komisia žiadosti posúdi na svojom najbližšom zasadnutí a predloží svoje odporúčenie obecnému zastupiteľstvu.

Článok 7 KRITÉRIA NA POSKYTNUTIE DOTÁCIÍ

1. Pri posudzovaní žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce sa zohľadňujú najmä tieto základné kritériá :

a) *oblasť kultúry :*

- vytváranie všestranných podmienok pre rozvoj záujmovo-umeleckej tvorivosti,
- podpora činnosti ochotníckych súborov,
- uchovávanie a rozvíjanie miestnych tradícií,
- organizovanie festivalov, detských a mládežníckych podujatí,
- prezentácia obce formou literárnej a publikačnej, výtvarnej a výstavníckej činnosti,
- podpora obnovy kultúrnych pamiatok evidovaných v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok SR ako aj ďalších pamätihodností nachádzajúcich sa na území obce,
- podujatia masového charakteru týkajúce sa kultúry organizované v obci,

b) *oblasť športových aktivít :*

- rozvoj masovej a rekreačnej telesnej výchovy,
- rozvoj mládežníckeho športu,
- organizovanie športových súťažných podujatí v obci,
- reprezentácia obce na regionálnej úrovni (aktívni športovci)
- podpora výkonnostného športu,

c) *oblasť výchovy a vzdelávania:*

- netradičná mimoškolská činnosť a práca s deťmi a mládežou na úrovni materských a základných škôl pôsobiacich na území obce, netradičné využitie voľného času mládeže,

d) *oblasť zdravotníctva :*

- zriaďovanie, rozšírenie a skvalitnenie poskytovaných zdravotníckych služieb občanom,

e) oblasť humanitnej a charitatívnej činnosti :

- činnosť organizácií, nadácií a záujmových združení právnických osôb vyvíjajúcich humanitnú a charitatívnu činnosť najmä na území obce,

f) oblasť zlepšenia kvality životného prostredia v obci:

- zlepšenie stavu z hľadiska riešenia odpadov v obci a jeho separácie,
- viditeľné zlepšenie kvality zelene a kvality verejných priestranstiev (podpora pri údržbe verejnej zelene, výsadba a údržba kvetov, kríkov, stromčekov, výroba kvetináčov, lavičiek a predmetov zlepšujúcich kvalitu životného prostredia, ...),
- zabezpečenie ochrany prírody.

Časť III.

Článok 8

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTNOVENIA

1. Toto všeobecné záväzné nariadenie obce č. 3/2012 bolo prerokované a schválené na zasadnutí Obecného zastupiteľstva Obce Žaškov dňa 13.9.2012 uznesením č. 5/2012, bod B4.

Milan Pavlovčík
starosta obce

Návrh VZN bol podľa § 6, ods. 3 zákona č. 369/1990 Z. z. zverejnený na úradnej tabuli obce od 27.8.2012 do 11.9.2012

Toto VZN bolo podľa § 6, ods. 8 zákona č. 369/1990 Z. z. vyvesené na úradnej tabuli obce od 14.9.2012 do.....

VZN č. 3/2012 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Žaškov nadobúda účinnosť dňom 1.10.2012

Žiadosť

o poskytnutie dotácie z prostriedkov Obce Žaškov v zmysle
VZN č. 3/2012 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Žaškov

Názov projektu:	
Cieľ projektu	
Predkladateľ projektu /Názov organizácie, adresa, bank. spoj. IČO v prípade OZ uviesť deň a číslo registrácie/	
Termín realizácie projektu: (dátum, resp. harm.)	
Celkové náklady projektu:	
Výška požadovanej dotácie:	
Autor projektu:	
Adresa /v prípade organizácie uviesť jej názov, č.t., fax., e-mail/	
Účel na aký má byť dotácia použitá	
Predpokladaný prínos pre obec	
Spôsob poukázania fin. prostriedkov /na účet, uviesť č.ú., hotovosť/	
Meno a priezvisko, adresa osoby, ktorá projekt predložila na OcÚ	
Dátum podania	
Podpis	

Žiadosti sa podávajú vždy do 15.10. príslušného roka

ZMLUVA o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce

Článok 1 Účastníci dohody:

Poskytovateľ: **OBEC ŽAŠKOV**
Obecný úrad 112
027 21 Žaškov
Zastúpený: Milanom Pavlovčíkom – starostom obce

IČO: 00315052
DIČ: 2020561939

Prijímateľ:

Článok 2 Predmet zmluvy

- 2.1 Táto zmluva sa uzatvára na základe schválenia žiadosti predloženej Obecnému zastupiteľstvu dňa
- 2.2 Pre prijímateľa bola pre rok schválená dotácia z rozpočtu obce vo výške € slovom.....

Článok 3 Účel poskytnutia dotácie

- 3.1 Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť na
-
-

Článok 4 Osobitné ustanovenia

- 4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu prijímateľovi, do 5 dní odo dňa podpísania tejto zmluvy.
- 4.2 Prijímateľ je povinný po vyčerpaní dotácie z rozpočtu obce, najneskôr do, odovzdať na Obecnom úrade v Žaškove písomnú správu o použití dotácie. Zároveň použitie dotácie predloží prijímateľ na predpísanom tlačive poskytovateľa (príloha č. 3 VZN č. 3/2012), spoločne s predloženými kópiami faktúr, pokladničných dokladov a iných účtovných dokladov, a umožní Obci skontrolovať použitie dotácie.

- 4.3 V prípade nedodržania účelu poskytnutej dotácie, nedodržania lehoty na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, je prijímateľ povinný v termíne do vrátiť poskytnutú dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa a to na č.ú.: 4050517006/5600 vedeného v PRIMA banke Slovensko, a. s., alebo do toho istého termínu osobne na Obecnom úrade v Žaškove.

Článok 5 **Záverečné ustanovenia**

- 5.1 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorej po každá strana dostane jeden.

V Žaškove, dňa

Poskytovateľ:

Prijímateľ:

OBEC ŽAŠKOV

Účel dotácie:

Výška dotácie celkom: €

Čerpanie poskytnutej dotácie za rok

Dátum poskytnutej – čerpanej dotácie	Číslo: - bank.výpisu - pokl. dokladu - účt. dokladu	Dotácia – poskytnutá – čerpaná Text - poznámky	Poskytnuté finančné prostriedky v €	Použité finančné prostriedky v €	Rozdiel v €

Vypracoval(a):

Schválil:

Miesto a dátum:

Obec na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva

Dodatok č. 1
k VZN č. 3/2012
o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Žaškov

VZN č. 3/2012 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Žaškov sa týmto Dodatkom č. 1, mení v čl. 4 bod 11, 13 a 14 nasledovne:

Článok 4
PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

11. Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, a ich hodnota je vyššia ako 99 centov, je povinná ich vrátiť v termíne zúčtovania na účet obce (IBAN uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie) alebo v hotovosti do pokladne obce.

13. Poskytnutú dotáciu v oblasti rozvoja telesnej výchovy a športu, kultúrneho alebo spoločenského podujatia, je možné použiť len na:

- a) úhradu nákladov na energie a dopravu, výstroj, vybavenie, bežnú údržbu športovísk, poplatky riadiacim orgánom v zmysle súťažného poriadku (pre oddiely v dlhodobých súťažiach riadenými registrovaným zväzom s pozitívnym prínosom pre obec)
- b) výdavky na propagáciu, vecné ceny a občerstvenie vrátane výdavkov na nealkoholické nápoje, pri akciách presahujúcich trvanie nad 4 hodiny (prezenčná listina účastníkov)
- c) odmeny pre cvičiteľov, trénerov a rozhodcov, správcu a hospodára v súlade s platnými predpismi o odmeňovaní týchto osôb (zmluvy zakladajúce pracovnoprávny vzťah musia mať predpísané náležitosti a musia byť účastníkmi podpísané).

14. Dotácie sa neposkytujú na nákup darov a suvenírov, na odmeny nad rámec odmien podľa predchádzajúceho bodu (13/c).

Ostatné ustanovenia VZN č. 3/2012 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Žaškov sa nemenia a ostávajú naďalej v platnosti.

Návrh Dodatku č. 1 k VZN č. 3/2012 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Žaškov zverejnený na úradnej tabuli obce od 31.3.2014 do 15.4.2014 .

Tento Dodatok č. 1 k VZN č. 3/2012 bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Obecného zastupiteľstva Obce Žaškov dňa 16.4.2014 uznesením č. 42/2/2014 a nadobúda účinnosť 1.6.2014.

V Žaškove, dňa 25.4.2014




Milan Pavlovčík
starosta obce

VYVESENÉ: 28.4.2014
ZVESENÉ: 12.5.2014