

Postup pri úmrtí príbuzného



Ak nastalo úmrtie doma

V prvom rade je potrebné zavolať lekára (pohotovosť – č. tel.: 155 alebo 112). Je treba nahlásiť **meno zomrelého, jeho vek, zdravotnú poisťovňu a adresu**. Prehliadku mŕtveho tela vykoná lekár, ktorý zároveň vyplní list o prehliadke mŕtveho a štatistickom hlásení o úmrtí. V tomto liste je aj informácia o ďalšom navrhovanom postupe (pitva alebo pochovanie). Prehliadkou sa zisťuje smrť, jej čas a príčina.

Po vykonaní tejto prehliadky odporúčame kontaktovať **pohrebnú službu**. Takisto pripravte oblečenie pre zosnulého, v ktorom bude pochovaný. Ak je potrebné vykonať pitvu, odvezie sa zosnulý na patológiu. Prevádzkovateľ pohrebnej služby prevezme ľudské pozostatky až keď je úmrtie doložené listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom, ktorý vykonal prehliadku.

Ak nevyužijete služby pohrebníctva pri vybavovaní úmrtného listu, treba zájsť na Matričný úrad v mieste, kde nastalo úmrtie.

Na zápis do knihy úmrtí je potrebné predložiť:

- 3 kópie listu o prehliadke mŕtveho, ktoré vydá lekár
 - občiansky preukaz zosnulého
- občiansky preukaz osoby, ktorá vybavuje pohreb

Matrika môže vyžadovať aj rodný a sobášny list zosnulého, ak bol ženatý/vydatá. Prvý úradný výpis z knihy úmrtí (úmrtný list) sa vydáva bezplatne.

Ak nastalo úmrtie v nemocnici

Budete kontaktovaný personálom z nemocnice, ktorí vám poskytnú všetky informácie o úmrtí a o mieste, kde bol zosnulý prevezený (patológia). Vtedy stačí prísť do pohrebnej služby a dojednať príslušné náležitosti o poslednej rozlúčke. Treba doniesť aj oblečenie pre zosnulého, občiansky preukaz zosnulého, list o prehliadke mŕtveho. Oblečenie pre zosnulého môžete doniesť aj priamo na patológiu, ale nie je to nevyhnutné, najmä ak je nemocnica, kde nastalo úmrtie v inom meste.

V prípade cirkevného pohrebu

Ak má byť pohreb cirkevný, je potrebné toto včas nahlásiť na farskom úrade v Žaškove a predložiť doklad o úmrtí - List o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí

Ešte pred stanovením dátumu pohrebu so správcom farnosti v prípade pochovania do zeme, doporučujeme najskôr kontaktovať Obecný úrad v Žaškove za účelom zabezpečenia výkopu hrobu oprávnenou osobou v plánovaný deň pohrebu.

katolícky pohreb

osobne u správcu farnosti pána farára Mgr. Štefana Koiša, Hlavná 108, Žaškov alebo kontaktovať na tel.č.043/5892285.

evanjelický pohreb

osobne u správcu farnosti pána farára Mgr. Jána Solivajsa, Hlavná 222, Žaškov alebo kontaktovať na tel.č.043/5892274.

Pohrebné

Matrika vydá žiadosť o príspevok na pohreb, ktorú potvrdí pohrebná služba a potom odovzdáte túto žiadosť na Úrad práce a sociálnych vecí a rodiny, podľa trvalého pobytu nebohého.

Potvrdenie o účasti na pohrebe

Potvrdenie o účasti na pohrebe (vybavovanie pohrebu) Vám vydajú na Obecnom úrade.

Prenájom domu smútku v Žaškove

Kľúče od domu smútku sú k dispozícii na obecnom úrade v Žaškove

- Prepožičanie domu smútku na pohrebný akt: 10,00 €
+ spotreba elektrickej energie v dome smútku

Hrobové miesta na cintoríne v Žaškove

Výber alebo pridelenie hrobového miesta sa eviduje na obecnom úrade, kde sa vyhotoví zmluva o nájme hrobového miesta s uvedením doby nájmu a výškou zaplateného nájomného.